

CONSEILLER EMPLOI FORMATION INSERTION
REFERENTIEL ACTIVITES ET COMPETENCES

FONCTION 1 : INTERVENTION AUPRÈS DES PERSONNES
ÉLABORATION DE PROJETS ET ACCOMPAGNEMENT DE PARCOURS
D'INSERTION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE

Activités et tâches	Compétences ou capacités qui seront évaluées
<p>Accueillir individuellement ou collectivement le public :</p> <ul style="list-style-type: none"> • présenter la structure et son propre rôle • prendre en compte la demande de la personne • définir avec elle un cadre et une démarche d'intervention • si besoin, réorienter la personne vers un autre organisme compétent • animer des réunions d'information collectives 	<p><u>Accompagner la construction de parcours d'insertion</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Situer son rôle et sa place dans l'entretien et dans l'accompagnement de parcours : <ul style="list-style-type: none"> - avoir une représentation claire de son rôle au sein de sa structure et vis à vis des partenaires afin de fixer de manière précise le cadre des interventions et d'aider la personne à se repérer dans les différents réseaux d'insertion, - répondre à toutes les questions concernant la structure et le rôle du conseiller de façon adaptée à la personne accueillie • Mettre en oeuvre une démarche d'écoute active en s'appuyant sur des techniques de questionnement et de reformulation qui facilitent l'expression et l'explicitation de la demande • Présenter à la personne la logique d'intervention de la structure et du conseiller et contractualiser la relation en référence à la demande et aux besoins de la personne • Choisir dans le réseau de partenaires la personne ressource compétente pour traiter la demande de la personne

Activités et tâches	Compétences ou capacités qui seront évaluées
<p>Elaborer avec la personne un diagnostic de sa situation et de ses besoins :</p> <ul style="list-style-type: none"> • analyser la situation de la personne • aider à l'établissement du diagnostic • définir avec la personne le parcours nécessaire à son insertion socio-professionnelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Appréhender globalement l'histoire sociale et subjective des personnes accueillies • Analyser les phénomènes d'exclusion en vue de procéder à une lecture des trajectoires sociales et individuelles des personnes accueillies • aider la personne à analyser sa propre demande et ses aspirations... ; être en mesure de cerner les composantes essentielles du profil de l'usager et les caractéristiques de sa démarche ; évaluer le degré d'urgence et de difficulté de sa situation • aider la personne à faire émerger des éléments clefs, à les mettre en relation, à identifier et formuler le ou les problèmes à traiter • aider la personne à faire des choix de sorte à formaliser une hypothèse de parcours; lui présenter les mesures concernant l'hypothèse de parcours et les démarches envisageables

Activités et tâches	Compétences ou capacités qui seront évaluées
<p>Accompagner la personne dans l'élaboration et la réalisation de son projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'informer ou l'aider à s'informer sur les métiers, les formations, les mesures pour l'emploi et la formation, les droits en terme d'accès au logement, la santé..., les lieux ressources • l'accompagner dans la hiérarchisation de ses objectifs et la planification de ses démarches • l'accompagner dans l'élaboration et la mise en oeuvre d'une stratégie pertinente d'insertion : <ul style="list-style-type: none"> - permettre à la personne de mettre du sens dans la construction de son projet, - faciliter l'élaboration d'une stratégie pertinente de recherche d'emploi, - favoriser l'émergence de nouvelles cibles professionnelles 	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à la réalisation des projets des personnes en proposant un appui méthodologique dans l'appropriation de techniques et/ou de démarches d'orientation et d'insertion professionnelle et une médiation en mettant en perspective l'analyse de la situation de la personne et les contraintes et ressources de l'environnement • Mettre à disposition de la personne des informations adaptées à ses besoins et sous une forme appropriée ; proposer une démarche active de recherche d'informations auprès des professionnels ; faciliter le contact avec les personnes ressources de ces structures • aider la personne à identifier ce qui est immédiatement ou non réalisable, formuler des objectifs, évaluer les contraintes des différents choix possibles • Etre en mesure d'évaluer les stratégies de la personne au regard des caractéristiques de l'emploi local et des pratiques de recrutement des entreprises <ul style="list-style-type: none"> - aider la personne à analyser et intégrer ses expériences - utiliser et faire utiliser efficacement des outils et techniques de ciblage - amener la personne à élaborer des messages valorisant son profil et son projet - aider la personne à identifier et entrer en relation avec les acteurs intermédiaires du marché du travail (ETT, réseaux...) - aider la personne à s'approprier les caractéristiques discriminantes d'une offre - aider la personne à transformer ses schémas et ses représentations afin qu'elle élargisse ses cibles potentielles

<ul style="list-style-type: none"> - guider la personne dans la prise de ses décisions, - évaluer les démarches entreprises, - faire émerger les besoins supplémentaires, - adapter ses réponses à l'évolution de la demande et de la situation de la personne. • l'accompagner dans la capitalisation et la formalisation de son cheminement et de ses expériences • identifier et se coordonner avec des acteurs et organismes locaux dont la mission est complémentaire à celle du conseiller et de sa structure d'appartenance • faire le montage de dossiers administratifs • rechercher un financement spécifique et négocier le dossier • Evaluer son action <ul style="list-style-type: none"> - réaliser un suivi quantitatif et qualitatif de son activité en vue de rendre compte de son activité 	<ul style="list-style-type: none"> - éclairer ou faciliter la décision de la personne pour le choix de son parcours en approfondissant la connaissance des solutions qui se présentent à elle et des résultats qu'elle peut escompter pour tendre vers la réalisation de ses projets - aider la personne à : établir un diagnostic sur les difficultés rencontrées et élaborer des réponses appropriées, évaluer ses acquis expérientiels en vue de renforcer la dynamique des projets et/ou modifier la nature de ses propres interventions - accompagner l'expression d'informations nouvelles en maîtrisant les techniques d'entretien - intégrer les informations nouvelles, faire des propositions complémentaires • guider une démarche de type portefeuille de compétences : <ul style="list-style-type: none"> - aider la personne à prendre du recul par rapport à ses expériences et à adopter un regard critique • identifier les champs de compétences, modes de fonctionnement, contraintes, exigences et potentialités des organismes ou services en charge du suivi des personnes en insertion, <ul style="list-style-type: none"> - choisir des modalités de mise en relation adéquates en veillant à positionner clairement son rôle vis-à-vis des tiers, - réguler les relations et le cas échéant, les enrichir, - gérer les relations en recherchant les complémentarités. • maîtriser les procédures et outils de montage de dossiers de mesures emploi-formation en restant dans les attributions dévolues à la structure • mettre en œuvre les procédures adéquates de façon à évaluer la faisabilité du dossier et le présenter sous une forme susceptible d'informer suffisamment les organismes décideurs • Référer sa pratique d'entretien à un système d'analyse organisé et s'être constitué un point de vue
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FONCTION 2 : INTERVENTION POUR L'INSERTION PROFESSIONNELLE
 ACCOMPAGNEMENT VERS ET DANS L'EMPLOI

Activités et tâches	Compétences ou capacités qui seront évaluées
<p>Accompagner les personnes vers l'emploi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recueillir et transmettre des informations sur le marché du travail, les secteurs d'activités, les entreprises, les métiers, les postes de travail, les conditions d'exercice en vue d'aider la personne à prendre une décision • Se constituer un réseau d'entreprises pour favoriser l'accès à l'emploi des bénéficiaires • Accompagner individuellement ou collectivement les bénéficiaires dans leurs démarches de recherche d'emploi • Réaliser des activités de conseil auprès des entreprises <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'élaboration d'un diagnostic des besoins - Proposer des réponses adaptées • Informer les entreprises et les bénéficiaires sur les structures et dispositifs d'insertion et sur les mesures et dispositifs d'aide à l'embauche existants • Recueillir des offres d'emploi, les analyser et les mettre en correspondance avec les caractéristiques des personnes accompagnées 	<p>Agir sur les caractéristiques de l'offre et de la demande pour favoriser les relations entre les entreprises et les personnes accompagnées par un travail de médiation sur les emplois, les qualifications et les compétences :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier et utiliser à bon escient : <ul style="list-style-type: none"> - les ressources et informations permettant la connaissance et la lecture des entreprises, des métiers, des postes de travail, des conditions d'exercice - les indicateurs généraux du marché de l'emploi et les phénomènes d'exclusion - les mesures d'aide à l'embauche et/ou les dispositifs et structures d'accès à l'emploi - les prestations ou démarches d'aide à la recherche d'emploi • Aider la personne à identifier les paramètres favorables et défavorables à sa candidature dans la perspective de l'amener à faire des choix de manière autonome • Aider l'entreprise à formuler ses besoins en vue de connaître précisément les données relatives aux emplois à pourvoir

FONCTION 3 : CONTRIBUTION EN PARTENARIAT À DES PROJETS
DE DÉVELOPPEMENT LOCAL ET TERRITORIAL EN FAVEUR DE L'INSERTION

Activités et tâches	Compétences ou capacités qui seront évaluées
<p>Initier et/ou participer à la mise en œuvre de projets et d'actions d'initiative locale ou spécifiques à la structure</p> <p><u>Diagnostic – Etat des lieux :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborer (ou participer) à l'élaboration d'un diagnostic de la situation prenant en compte les besoins des publics, les contraintes de la structure et les caractéristiques de l'environnement socio-économique et institutionnel : <ul style="list-style-type: none"> - Analyser qualitativement et quantitativement les problématiques et parcours des personnes accompagnées - Repérer les politiques, dispositifs, outils et ressources existants en matière d'aide à l'insertion sociale et professionnelle sur un territoire <p><u>Ingénierie de projet :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Décliner les propositions (ou participer à ...) concernant le projet en prenant en compte les spécificités de la structure et de son environnement • Monter les dossiers techniques et financiers (ou participer à ...) • Assurer le suivi du projet (ou participer à ...) • Mobiliser les acteurs ou l'équipe et/ou participer à un travail d'équipe • Assurer la communication (ou participer à ...) autour du projet <p>Evaluer son action :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formaliser des bilans quantitatifs et qualitatifs d'étape - Rédiger un document d'évaluation globale accessible à l'ensemble des destinataires - Capitaliser, diffuser et transférer (ou participer à ...) - Pérenniser les actions (ou participer à ...) 	<p>Contribuer à l'élaboration et/ou la mise en œuvre de projets :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les besoins en matière d'insertion sur un territoire en s'appuyant sur l'analyse des phénomènes d'exclusion auxquels sont confrontés les personnes accompagnées • Participer à la conduite de projets : <ul style="list-style-type: none"> - en situant ses possibilités d'actions en se référant aux enjeux des politiques locales et territoriales, aux orientations des politiques institutionnelles et à celles de sa structure, aux indicateurs relatifs à l'emploi et la formation - en s'assurant de leur faisabilité - en prenant en compte les contextes et leur développement - en rendant compte de leur état d'avancement (tableaux de bord, veille financière, critères d'évaluation) - en mobilisant en temps opportun le(s) partenaire(s) pertinent(s) pour résoudre un problème donné - en formalisant sa démarche

